

**Частного общеобразовательного учреждения «Прогимназия № 63 открытого
акционерного общества «Российские железные дороги»
(ЧОУ Прогимназия № 63 ОАО «РЖД»)**

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
ЧОУ Прогимназия № 63 ОАО «РЖД»
Протокол от «30» августа 2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧОУ Прогимназия № 63 ОАО «РЖД»
_____ С.Г. Колосова
«31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем, групповом, классном родительском собрании
Частного общеобразовательного учреждения «Прогимназия № 63 открытого
акционерного общества «Российские железные дороги»**

1. Общие положения

1.1. В качестве добровольной общественной организации в Частном общеобразовательном учреждении «Прогимназия № 63 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – Учреждение), действуют родительские собрания групп или классов и общее.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует цели, правила, принципы, виды и формы проведения общих, групповых и классных родительских собраний в Учреждении.

1.3. Родительские собрания создаются с целью взаимодействия с общественными организациями, социальными институтами детства, осуществления порядка выборности органов и представителей.

2. Основные задачи

2.1 Объединение усилий семьи и Учреждения в деле развития обучения и воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста.

2.2 Распространение положительного опыта всестороннего развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

3. Функции

3.1. Принимать участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил.

3.2. Проводить разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников и учащихся об их правах и обязанностях

3.3. Оказывать помощь в сборе информации по выявлению неблагополучных семей.

4. Права

4.1. Вырабатывать предложения по усовершенствованию деятельности органов самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать информацию специалистов Учреждения по вопросам развития, воспитания и обучения детей.

4.3. Заслушивать и получать информацию от председателей Советов родителей комитетов и других органов самоуправления об организации и проведении воспитательно-образовательной работы с воспитанниками и учащимися, финансовой политики, материальной обеспеченности.

5. Ответственность

- за принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством РФ и их выполнение
- за достоверность распространяемой информации

6. Структура, организация и проведение родительских собраний

- 6.1. В состав общего, групповых, классовых родительских собраний входят все родители (законные представители) воспитанников и учащихся.
- 6.2. Из своего состава родительское собрание на первом заседании избирает Совет родителей группы или класса, в который входит секретарь, избирают председателя Совета родителей группы (1 раз в год), который входит в состав Совета родителей Учреждения.
- 6.3. О дате проведения общего родительского собрания информируются все родители (законные представители) воспитанников и учащихся.
- 6.4. Родительское собрание, если на заседании присутствует не менее 50 % всех родителей, считается состоявшимся. По рассматриваемым вопросам родительское собрание выносит решение.
- 6.5. Решения родительского собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих. Каждый родитель пользуется правом единого голоса, из расчета одна семья – один голос.
- 6.6. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. При равенстве голосов – голос председателя является решающим.
- 6.7. Решения родительского собрания носят рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения собрания, для реализации которых издается приказ по Учреждению.
- 6.8. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем родительского собрания.
- 6.9. Председатель и секретарь родительского собрания избираются непосредственно на собрании.
- 6.10. Формы собраний могут быть различными.
- 6.11. Основные вопросы, рассматриваемые на собрании:
 - проблемы воспитания и обучения;
 - организационные вопросы;
 - выборы и утверждение Совета родителей;
 - рассмотрение предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- 6.12. Общее родительское собрание созывается по мере необходимости для решения вопросов, находящихся в его компетенции, но не реже 2-х раз в год.
- 6.13. Родительские собрания групп и классов проводятся 3-4 раз в год.
- 6.14. Все решения принимаются открытым голосованием большинства голосов присутствующих.

7. Делопроизводство

- 7.1 Секретарь ведет протоколы заседаний, каждый протокол подписывается председателем Совета родителей группы, класса и секретарем.
- 7.2. Общие родительские собрания протоколируются, протоколы собраний находятся у директора Учреждения.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы групп, классов хранятся в документации группы, информация о решениях групповых родительских собраниях может размещаться на стенде для родителей (законных представителей) групп, классов.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
ЧОУ Прогимназия № 63 ОАО «РЖД»
протокол № _____
от «___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧОУ Прогимназия № 63 ОАО «РЖД»

С.Г. Колосова
«___» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
Частного общеобразовательного учреждения «Прогимназия № 63 открытого
акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Совет родителей обучающихся Частного общеобразовательного учреждения «Прогимназия № 63 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – Учреждение) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления Учреждения.

1.2. Совет родителей содействуют объединению усилий семьи и педагогов в деле развития и воспитания детей

1.3. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом прогимназии и настоящим Положением.

1.4. Совет родителей группы, класса избирается на родительском собрании каждой группы, класса открытым голосованием. Избранными в Совет родителей считаются родители, за которых проголосовало большинство присутствующих на собрании родителей. В совет родителей группы могут быть включены родители, добровольно изъявившие желание участвовать в нем. Решение об этом может быть принято советом родителей группы, класса.

1.4. Совет родителей формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов, групп.

1.5. Совет родителей возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ по Учреждению или принимается решение управляющего совета Учреждения.

2. Основные цели, задачи, функции Совета

Основными задачами и функциями Совета родителей являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- помощь в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- контроль за организацией и качеством питания в Учреждении.
- содействует в организации и проведении совместных мероприятий в Учреждении (родительских собраний, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) обучающихся, семейных спортивных соревнований и др.);
- принимают участие в работе общего собрания работников и педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;
- делегируют своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- представляют предложения по совершенствованию деятельности Учреждения, повышению качества образования;
- оказывают Учреждению посильную помощь в укреплении материальной базы, благоустройстве его помещений, территории и детских игровых площадок;
- принимает рекомендательные решения по всем вопросам деятельности Учреждения;
- учитывается мотивированное мнение Совета родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

2.2. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.

2.3. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов Учреждения, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Члены Совета родителей, их права и обязанности.

3.1. Совет родителей избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников и обучающихся.

3.3. Из своего состава Совета родителей комитет избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

3.4. Совет родителей в группах и классах избираются на родительских собраниях групп и классов в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены классного Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На родительском собрании групп и классов избирается также один или более представителей в Совет родителей Учреждения.

3.5. Избранные представители групповых и классных Советов Родителей составляют Совет родителей Учреждения, избирающий председателя совета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

3.6. Количество членов Совета родителей Учреждения определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы и класса в Совет родителей избирается не менее одного представителя.

3.7. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

3.8. Члены Советов родителей имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Советом родителей;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.
- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета родителей;
- пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей.

3.9. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей Учреждением или Советом родителей групп и классов, а также в реализации проектов и программ Совета родителей Учреждения.

3.10. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом Учреждения и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Учреждения;
- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;

3.11. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

3.12. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбора комитета, на их место избираются другие.

4. Права, обязанности, ответственность Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности.
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы Учреждения по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).

- вносить руководителю Учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица Учреждения рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- систематически контролировать работу, качество питания.
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Учреждению.
- разрешать вопросы, связанные с обучением и воспитанием воспитанников и обучающихся, отмечать в средствах массовой информации лучших воспитанников и обучающихся и их родителей (законных представителей), пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни воспитанников и обучающихся в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по обучению и воспитанию детей.
- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- по представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием воспитанников и обучающихся в семье.
- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

Совет Родителей отвечает за:

- выполнение плана работы.
- выполнение решений, рекомендаций Совета Родителей.
- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников и обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- бездействие отдельных членов Совета родителей.

Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

5. Организация работы родительского комитета.

5.1. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.2. Совет родителей правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Совета родителей. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

5.3. Решения Совет родителей принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совет родителей устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Решения Совета родителей должны согласовываться с руководителем Учреждения.

5.5. В помощь Совету родителей создаются постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей (законных представителей). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Советом родителей в зависимости от условий работы Учреждения.

5.6. Совет родителей с помощью постоянных и временных комиссий:

- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций;
- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников и обучающихся;
- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников и обучающихся, в проведении оздоровительных мероприятий;
- обеспечивает выполнение решений Совета родителей всеми родителями (законными представителями);
- даёт рекомендации администрации Учреждения по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания, детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации учебного процесса;
- организации питания;
- содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования воспитанников и обучающихся Учреждения;
- организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели и др.;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для воспитанников и обучающихся Учреждения;
- содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально-технической базы Учреждения;

5.7. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения. План утверждается на заседании Совета родителей.

5.8. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

5.9. Разногласия между руководителем Учреждением и большинством Совета родителей рассматриваются и разрешаются конфликтной комиссией из состава представителей родительской общественности, администрации Учреждения и представителей Отдела образовательных учреждений службы управления персоналом ОАО «РЖД» филиалом СКЖД.

5.10. Совет родителей Учреждения подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.11. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем Учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Совет родителей ведёт протоколы своих заседаний, и общих родительских собраний, составляет план работы.

6.2. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей, секретаря.

6.5. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, поэтому документы подписывают руководитель Учреждения и председатель Совета родителей.

6.6. Планы, учёт работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в Учреждении и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей.

7. Ликвидация и реорганизация Совета родителей.

7.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.

